



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuola, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "DON MILANI" – MONTICHIARI (BS)



TECNICI

Amministrazione, Finanza &
Marketing
Diurno e Serale
Sistemi Informativi Aziendali

LICEI

Linguistico – Scientifico
Scientifico con progetto
Sportivo
Scienze Umane
Scienze Umane Economico
Sociale

PROFESSIONALI

Manutenzione e Assistenza
Tecnica
Diurno e Serale
Servizi Commerciali



Viale G. Marconi n.41 – 25018 MONTICHIARI (BS) – www.donmilanimontichiari.gov.it

Tel. 030.961410 – Fax: 030.9962216 – C.F. e P.I. 85001690172

E-mail: bsis01200q@pec.istruzione.it – bsis01200q@istruzione.it – dirigente@donmilanimontichiari.gov.it

Montichiari lì, 31/05/2018

Al Direttore SGA

Al Sito web istituzionale

Agli Atti

CUP: **F28G18000130007**

Oggetto: Conferimento incarico al D.S.G.A. per la redazione del piano esecutivo relativo al progetto 10.8.1.B2-FESRPON-LO-2018-44 – **My friend Robot**.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO l'avviso pubblico prot. n. MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0037944 del 12/12/2017 – Fondi Strutturali Europei (FSE) – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Obiettivo specifico 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di laboratori didattici innovativi" Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave;
- VISTA la Nota autorizzativa del M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/9902 del 20 aprile 2018 che rappresenta la formale autorizzazione di spesa dei progetti e impegno di spesa della singola istituzione scolastica nell'anno 2017/2018;

VISTO il Programma Annuale 2018 nel quale è stato caricato il progetto **P27 10.8.1.B2-FESRPON-LO-2018-44 – My friend Robot** [aggregato 04 – “Finanziamenti da enti territoriali o da altre Istituzioni Pubbliche”, e imputati alla voce 01 – “Finanziamenti UE” (Fondi vincolati) del Programma Annuale previsto dal decreto interministeriale n. 44 del 1° febbraio 2001 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche];

CONSIDERATA la necessità di avvalersi della competenza del Direttore dei servizi generali e amministrativi per la realizzazione amministrativo-contabile del progetto;

CONSTATATA la disponibilità dell'interessato a svolgere i servizi amministrativi-contabili per le attività previste nell'ambito del progetto PON 10.8.1.B2-FESRPON-LO-2018-44 – My friend Robot;

CONFERISCE

al DSGA Cannizzaro Egidio l'incarico per un totale di n. 12 ore o per attività organizzative e gestionali relative agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto.

Il DSGA coordinerà, inoltre, l'attività degli assistenti amministrativi incaricati delle operazioni connesse all'acquisto di forniture, nonché alle procedure amministrativo-contabili necessarie all'attuazione del progetto medesimo, che dovranno essere espletate nei tempi e delle scadenze previste dall'autorità di gestione.

Il DSGA collaborerà con la Dirigente Scolastica e con i docenti referenti del progetto per tutte le problematiche relative al piano FESR, partecipando alle riunioni necessarie per il buon andamento dell'attività.

Il compenso rientra nella quota prevista nelle spese organizzative e gestionali per la realizzazione del suddetto progetto.

Per l'espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto al DSGA, il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di € 24,55 (C.C.N.L. 2006/09), per ogni ora effettivamente svolta e documentata tramite rilevatore automatico e trascrizione su apposita modulistica.

Le predette ore saranno svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario. il presente incarico è pubblicato all'albo della scuola e sul sito web www.donmilanimontichiari.gov.it/albo-pretorio dell'Istituto e potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

Per accettazione
Dott. Egidio Cannizzaro



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Claudia Covri

