

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "DON MILANI" – MONTICHIARI (BS)



TECNICI

Amministrazione, Finanza & Marketi
Diurno e Serale
Sistemi Informativi Aziendali

LICEI

Linguistico – Scientifico
Scientifico Progettuale
Scienze Umane
Scienze Umane Economico Sociale

PROFESSIONALI

Manutenzione e Assistenza Tecnica
Diurno e Serale
Servizi Commerciali



Viale G. Marconi n.41 – 25018 MONTICHIARI (BS) – www.donmilanimontichiari.edu.it
Tel. 030.961410 – Fax: 030.9962216 – C.F. e P.I. 85001690172
E-mail: bsis01200q@pec.istruzione.it – bsis01200q@istruzione.it – dirigente@donmilanimontichiari.edu.it

LAVORO STRAORDINARIO

Il sottoscritto/a _____ in servizio presso _____

in qualità di _____ chiede di poter effettuare n. _____ ore di lavoro

straordinario per improcrastinabili e inderogabili esigenze di servizio il giorno _____

dalle ore _____ alle ore _____.

Precisa che, in tali ore, verrà svolto il seguente lavoro:

Distintamente.

(firma)

VISTO

si autorizza

non si autorizza

Per il _____

giorno

Dalle ore

alle ore __

IL DIRETTORE S.G.A.
Dott. Egidio Cannizzaro